

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ И ТУРИЗМА РЯЗАНСКОЙ ОБЛАСТИ
ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКИЙ ЦЕНТР
КУЛЬТУРЫ И ТУРИЗМА
ОТДЕЛ ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ
В МУЗЕЙНОЙ СФЕРЕ (МУЗЕЙНЫЙ ЦЕНТР)

Музей для посетителя: хранение, презентация, информация

Информационный бюллетень
Выпуск 2

Рязань
Издатель Ситников
2016

Авторы:
Л.П. Брюшкова, Е.Н. Заклинская,
Т.В. Мартынова, Т.А. Смирнова

Музей для посетителя: хранение, презентация, информация.
Информационный бюллетень / Отв. ред. И.В. Чувилова. – Рязань:
Издатель Ситников, 2016. – Вып. 2. – 56 с.

Информационный бюллетень включает краткие обзоры прошедших за 2015 год семинаров и мероприятий, организованных Информационно-аналитическим центром культуры и туризма Рязанской области, а также материалы, необходимые музейным специалистам для их практической работы. Адресовано специалистам областных государственных и муниципальных музеев, а также специалистам в сфере управления культурой и образованием.

© Брюшкова Л.П., Заклинская Е.Н.,
Мартынова Т.В., Смирнова Т.А., текст, 2016
© ИАЦКТ РО, оформление, 2016
© Издатель Ситников, 2016

ПРЕДИСЛОВИЕ

Второй выпуск «Информационного бюллетеня» Музейного центра при ГБУК РО «Информационно-аналитический центр культуры и туризма» представляет краткие обзоры и материалы семинаров, которые прошли в течение 2015 г. Выпуск подготовлен под общим названием «Музей для посетителя: хранение, презентация, информация». Новые задачи и вызовы, которые встают перед музейными специалистами в учетно-хранительской, культурно-образовательной, экспозиционно-выставочной работе требуют постоянного обновления профессиональных навыков, повышения уровня компетентности музейных сотрудников, оперативного отклика. Поэтому цикл обучающих семинаров для музейных специалистов Рязанской области, ставший уже традиционным в работе Музейного центра, в 2015 г. включал четыре семинара, посвященных различным направлениям музейной работы.

Основополагающим направлением музейной деятельности остается учетно-хранительская и фондовая работа. Этой теме был посвящен семинар *«Актуальные проблемы учетно-хранительской деятельности музеев»*, на котором рассматривались структура музейного собрания и основного фонда, учетная документация и порядок учетной обработки, особенности приема в музей наград и оружия, вопросы собственности на музейные предметы, работы со спецфондом и письменными источниками, порядок проверки наличия музейных предметов и другие.

Различным аспектам организации выставок в музеях был посвящен семинар *«Выставочная деятельность в музее»*. На примере организации выставочной работы в Государственном историческом музее обсуждались такие темы, как использование в

выставочных проектах ресурсного потенциала краеведческих музеев, реализация межмузейных выставочных проектов, использование дизайнерских решений и новых технологий в выставочной практике. Практическая часть занятия была проведена в Музее Отечественной войны 1812 года в Москве, а также на мультимедийной выставке-форуме «1914-1945. От великих потрясений к Великой Победе» и художественной выставке «Романтический реализм. Советская живопись 1925-1945 гг.» в музейно-выставочном комплексе «Манеж».

В рамках постоянно-действующего семинара «Музей и посетитель» было проведено два обучающих мероприятия. На первом – *«Формирование постоянной музейной аудитории: формы и методы работы»* – обсуждалась проблема привлечения в музей различных групп посетителей и использование для этой цели разнообразных культурно-образовательных программ и организационных мероприятий. В частности, особое внимание было уделено теме создания музейных абонементов для целевых аудиторий.

Второй семинар *«Информационно-коммуникационные технологии в работе музея с посетителем»* был посвящен рассмотрению основных моделей проектирования музейной экспозиции с использованием новых технологий, использованию цифровых инструментов в информационной и рекламной деятельности музея, а также цифровых технологий в образовательной деятельности и в качестве инструмента изучения посетителей, вопросам продвижения имиджа музея в Интернет-пространстве.

Продолжается активная информационная поддержка музеев Рязанской области на региональном портале: происходит постоянное пополнение актуальной информацией о текущих событиях музейной жизни, конференциях, мероприятиях (в 2015 г. было опубликовано 610 записей Музейного центра). В настоящее время сайт «Музеи Рязанской области» находится на реконструкции, для чего ИАЦКТ РО были привлечены к работе инженеры и дизайнеры, а перед музеями поставлена задача максимально интересно представить свои музеи и коллекции на страницах обновленного ресурса. Интернет-пространство является важным

инструментом для повышения привлекательности музеев для музейной аудитории, поэтому их представлению в этом пространстве была посвящена одна из тем семинара «Информационно-коммуникационные технологии в работе музея с посетителем».

Мы надеемся, что этот выпуск станет важным подспорьем в работе музейных специалистов и будем рады получить ваши отзывы по адресу: iackt-ryazan@mail.ru

Л.П. Брюшкова
кандидат исторических наук,
зав. кафедрой музейного дела и туризма АПРИКТ

АКТУАЛЬНЫЕ ПРОБЛЕМЫ УЧЕТНО-ХРАНИТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МУЗЕЕВ. ОПЫТ ПРОВЕДЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХ СЕМИНАРОВ¹

Практика проведения учебных семинаров по теме «Актуальные проблемы учетно-хранительской деятельности музеев» показала, что интерес музейных работников к данной теме никогда не иссякает, а в последние годы даже повышается в связи с тем, что основные законодательные документы, определяющие технологию учетной обработки музейных предметов, в настоящее время пересматриваются. Неопределённость и размытость ряда положений музейного законодательства приводит к тому, что на многие практические вопросы учетной деятельности в настоящее время нет однозначных ответов, а теории, на основании которой можно было бы разработать научно обоснованные ответы на эти вопросы, не существует.

Как правило, программа учебных семинаров включает в себя следующие темы: место учетно-хранительской деятельности в общем музейном процессе; история учетно-хранительской деятельности; формы вещного права на музейные предметы; музейное законодательство; структура музейных фондов; создание учетной документации и правила работы с ней; порядок и методика учетной обработки музейных предметов; особенности учета предметов, содержащих драгоценные металлы и драгоценные камни; порядок организации и проведения проверки наличия музейного собрания; общие правила описания музейных предметов. По желанию организаторов семинаров в программу могут дополнительно включаться темы, касающиеся комплектования музей-

¹ См. Приложение I—III.

ных фондов, правил передачи музейных предметов внутри музея, по Российской Федерации и за рубеж, в т.ч. их страхования.

В ходе семинаров наибольшее количество вопросов обычно задают работники тех музеев, где сотрудники сектора учета или отдела фондов получают в наследство от своих предшественников плохо структурированные собрания, требующие оптимизации, а в придачу к ним – учетные документы, накопленные за много лет, когда-то начатые и брошенные, без дат и авторства, нередко с невосполнимыми лакунами или, наоборот, – частично дублирующие друг друга. Например, нередки случаи существования в музеях нескольких главных инвентарных книг с разным количеством зарегистрированных предметов и требующих различных подходов к их погашению. Подобные нестандартные ситуации, описаний которых нельзя найти ни в одной инструкции, часто ставят в тупик даже опытных сотрудников музеев.

Поскольку каждый музей уникален по своей истории, по размерам и содержанию фондов, система учета каждого музейного собрания неповторима, оставаясь для всех музеев единой в принципиальных положениях [2]. Разработка новых оптимальных вариантов и совершенствование старых систем учета, сложившихся в музеях за долгие годы, требует от своих разработчиков глубоких знаний, строгой логики и умения творчески мыслить.

Остановимся на некоторых вопросах, которые слушатели семинара задают чаще всего.

Проблемы терминологии и вопросы вещного права на музейные предметы

Что входит в понятие «музейное собрание»?

В состав музейного собрания ряд авторов включают музейные предметы, находящиеся на временном хранении и не принадлежащие музею. В проекте нового Закона дано следующее определение:

«Собрание музея представляет собой совокупность зарегистрированных в учетной документации музея постоянно хранящихся музейных предметов и музейных коллекций и состоит из основного и научно-вспомогательного фондов. Собрание музея

также может включать фонд сырьевых материалов и экспериментальный фонд»².

Необходимо отметить, что не следует относить к музейному собранию научную библиотеку, которой пользуются сотрудники музея в своей работе. Учет и хранение книг в ней осуществляется по библиотечным, а не по музейным правилам. Следует различать также действующий делопроизводственный архив музея и фондовую коллекцию «Письменные источники».

Каково соотношение терминов «хранение музейных фондов» и «сохранение музейных фондов»? Являются ли они синонимами? Какое место занимает учетная работа в музейном процессе?

Все музеи занимаются СОХРАНЕНИЕМ музейных предметов, и исполнение каждой из известных музейных функций вносит в процесс сохранения музейных предметов свою лепту. В процессе комплектования предметы извлекаются из среды бытования, что сохраняет их теоретически навечно. Так, функция хранения обеспечивает сохранение предмета как физического тела. Функция учёта обеспечивает сохранение информации о музейном предмете. В процессе изучения и получения новой информации о музейном предмете расширяется информационное поле предмета и потенциальные возможности его использования. Функция использования (пользования) музейного предмета способствует сохранению информации о предмете в памяти людей и человеческого общества в целом.

При передаче предметов на выставку в другой музей составляется «Акт временного хранения» или «Акт временного пользования»?

Термин «хранение» не предполагает каких-либо действий с музейными предметами, но музей получает материалы для выставок, чтобы их использовать, т.е. более верным был бы термин «пользование».

Когда наступает материальная ответственность за музейные предметы?

² Проект Федерального закона «О внесении изменений в Федеральный закон «О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации», статья 71.

Поскольку музейные предметы не подлежат бухгалтерскому учету, нельзя говорить о материальной ответственности хранителей. Предметы передаются на **ответственное хранение**. На материально-ответственное хранение могут передаваться только предметы, вывозимые на зарубежные выставки. Также материальная ответственность может наступить, если, например, случилась кража, музей провел служебное расследование, органы внутренних дел возбудили уголовное дело и определили виновника. Только тогда по суду виновник несёт материальную ответственность. Иногда, когда виновник сразу признает свою вину (например, смотрительница вышла из зала и случилась кража), дело можно не доводить до суда, и виновник сразу возмещает стоимость похищенного, т.е. наступает материальная ответственность.

Согласование музейного, архивного и библиотечного учетов

Нужна ли в музеях книга учета архивных материалов при наличии главной инвентарной книги?

Отдельная книга учета для архивных материалов в музеях (в отличие от архивов) не нужна. В противном случае у каждого архивного документа должен появиться ещё один дополнительный учетный номер.

Какая учетная документация сопровождает коллекцию письменных источников в музеях на второй ступени учета?

В музеях малого и среднего масштаба в отличие от архивов можно ограничиться следующей учетной документацией: список фондов, лист фонда, дело фонда, архивная опись, карточка-заменитель, а также паспорт архивного документа. Для крупных музеев необходимы карточки использования документов.

Как перейти с музейного учета на архивный учет?

При переходе на архивный учет в подавляющем большинстве случаев инвентарная книга фондовой коллекции «Письменные источники» становится архивной описью № 1 фонда № 1.

Оформление и заполнение книг учета и актов

При передаче предметов на выставки из одного музея в другой каждая из сторон оформляет свой акт передачи (один музей – акт выдачи, а другой музей – акт приёма). Можно ли оформить один акт?

Да, можно. Эта проблема решена в архивах. При передаче документов оформляется один акт, в котором верхняя часть (шапка) документа разделена на две части [4].

По окончании проверок наличия в книги учета ставятся штампы проведенных проверок. Можно ли применить другой способ регистрации проведенных проверок и не занимать место в книгах учета?

Поскольку книги учета хранятся вечно, из-за печатей они станут через несколько лет нечитаемы. Печати о проверках лучше ставить на паспорта музейных предметов.

В проекте новой инструкции предполагается, что книги учета, заполненные ручным способом, должны иметь страховые копии на бумажном носителе.

Книги учета, даже заполненные до конца, продолжают жить. В них постоянно вносятся изменения и новая информация. Рационально иметь электронные страховые копии, которые можно делать так часто, как решит сам музей.

Технология учетной обработки

Как подсчитываются музейные предметы? Что считать музейным предметом?

Правила подсчета музейных предметов не разработаны до конца. Клинок в ножнах – это одна вещь под названием «кортик». Палехская шкатулка со съемной крышкой – это одна вещь под названием «шкатулка палехская». Набор из 12 открыток – это одна вещь под названием «набор открыток». Что считать музейным предметом? [3]. Эта проблема требует обсуждения в музейном сообществе.

Практически во всех музеях имеются старые, не разобранные до сих пор материалы. Как их регистрировать?

По нашему мнению их можно регистрировать как сырьевой фонд.

Каково может быть количество однородных музейных предметов в основном фонде?

Количество однородных предметов в основном фонде может быть различно для разных музеев, поэтому эти вопросы, индивидуально для каждого музея и для разных предметов, должна решать экспертная фондово-закупочная комиссия музея (ЭФЗК), принимая во внимание концепцию музея и его материально-технические возможности. Разработанные правила прописываются во внутримузейной инструкции.

Вопросы слушателей не ограничиваются приведенными выше. Например, нигде не прописаны ситуации, когда при передаче предметов в музей невозможно оформить заявление собственника или, когда передающим лицом является директор музея. Неясен до конца процесс передачи фондов от одного главного хранителя к другому или, когда одновременно нужно передать от одного ответственного хранителя к другому значительное количество предметов, которое физически невозможно проверить за ограниченное время.

При проведении семинаров много вопросов вызывают также проблемы учетной обработки естественнонаучных, археологических и других объектов, не вписывающихся полностью в общие правила, в том числе, например, вопрос о времени и формах учетной обработки полевых материалов, атрибуция которых проводится по вещественному составу (геологических, минералогических). С этой проблемой тесно связан вопрос об открытых коллекционных описях, исключенных из проекта новой инструкции, но затрагивающих практически каждый музей, а также понятие «сырьевой фонд», который в настоящее время выделяется только в музеях естественнонаучного профиля. Можно предположить, например, что огромные массивы тиражированной продукции, накопленные во многих музеях других профилей, также могут рассматриваться как материалы «сырьевого фонда».

Профессиональное обучение работников музеев науке управления коллекциями – это одна из самых острых проблем музейного дела на сегодня. И речь не только об обучении студентов в ВУЗах, но и об обучении и переобучении сотрудников, уже работающих в музеях. Поскольку идет постоянная и интенсивная ротация музейных кадров, осложненная изменениями нормативно-правовой базы, необходимо иметь постоянные центры обучения, через которые должны регулярно и в обязательном порядке проходить все сотрудники фондовых отделов (по аналогии с системой переподготовки врачей). К обучению необходимо привлекать также руководителей музея, поскольку сейчас при обсуждении производственных проблем сотрудники отделов учета не находят взаимопонимания с администрациями музеев, на что слушатели семинаров жалуются постоянно.

Опыт учебных семинаров показал, что сотрудники музеев часто не осознают, что то, чем они занимаются постоянно, их практический опыт может быть полезен коллегам, что вопросы создания современных систем учета в конкретных музеях, структурирование музейных фондов, разработка методик проведения проверок наличия или поиски путей выхода из нестандартных ситуаций, исторически сложившихся в музеях со старой учетной документацией, могут найти отражение в научных статьях, в дипломных работах и диссертациях [1].

Полезная литература

1. *Брюшкова Л.П.* Проблема учета музейных фондов как направление научных исследований // Научно-исследовательская работа в музее. Тезисы докладов на конференции МГУКИ 29-30 ноября 2005 г. М., 2006. С.45-51.

2. *Брюшкова Л.П.* Учет и проверка наличия музейных ценностей. Методические рекомендации // Мир музея, 2006. 36 с.

3. *Коротков И.* Сложные случаи учета // Музей, 2014, № 2. С.46-49.

4. Правила организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, организациях Российской академии наук, М., 2007. С. 123, приложение 9.

ВЫСТАВОЧНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В МУЗЕЕ

Государственный исторический музей – крупнейший национальный музей Российской Федерации, наглядно представляющий всю многовековую историю и культуру России с древнейших времен до наших дней. Собрание фондовых коллекций музея богато и многообразно и насчитывает около пяти миллионов предметов. Это единственное музейное собрание в России, позволяющее вещественно или документально подтвердить любое важное событие из русской истории.

Опыт и практика Исторического музея в выставочной деятельности, сложившиеся на протяжении нескольких десятилетий, позволяют успешно использовать этот исходный капитал для создания новых музейных экспозиций и выставочных проектов. Каждый музей имеет текущие и перспективные планы выставочной работы. Какова концепция выставочной деятельности в Историческом музее? Какие перспективы ее развития и реализации в современных условиях?

Планирование выставочной деятельности в любом музее в значительной мере зависит от объемов финансирования, выделенного на выставочные проекты. За последние пять лет (2010 – 2014) в Историческом музее сложился благоприятный климат для планомерного, поступательного развития выставочной деятельности. Регулярное бюджетное финансирование давало возможность коллективу открывать постоянные экспозиции, временные выставки и разрабатывать перспективные проекты. В этот период была реализована «историческая идея» (впервые высказанная 100 лет назад) создания «народного музея» по истории Отечественной войны 1812 года на основе собрания Исторического музея и коллекций, переданных в качестве даров к 100-летию юбилею войны в 1912 г. Открытие нового музея состоялось в му-

зейно-выставочном комплексе Исторического музея к 200-летию Отечественной войны 1812 года.

В перспективном планировании выставочной деятельности мы учитывали интересы и отзывы посетителей музея о тематике выставок, раскрытии авторской концепции и экспозиционном уровне подачи материалов. Результаты социологических опросов, регулярно проводимых на выставках, показывают, что для посетителя одинаково важно приобрести знания как по всему многообразию мирового культурного наследия, так и по отдельным коллекциям памятников материальной и духовной культуры народов, представляющих малоизвестные или незаслуженно забытые события, явления и персонажи мировой и отечественной истории.

В музее были разработаны долговременные выставочные программы: «Живая экспозиция», «Календарь российской истории», циклы выставок по современной истории России – «Избранники Клио», «Первая революция. Первый парламент».

Выставочные проекты ГИМ охватывают несколько направлений экспозиционно-выставочной деятельности музея. Так, совместно с Министерством культуры и Министерством иностранных дел РФ музей презентовал программу крупномасштабных **совместных выставочных проектов в рамках перекрестного года** России и Великобритании («Английский завтрак»), России и Голландии («Россия и Голландия: пространство взаимодействия»), России и Германии «Русские и немцы. 1000 лет вместе». Были открыты **выставки, вошедшие в юбилейные общероссийские программы**: празднования 100-летия Первой мировой войны и 70-летия Победы в Великой Отечественной войне 1941–1945 гг. Экспонировалась серия выставок **к памятным датам российской истории**: «Меч и златник» к 1150-летию зарождения российской государственности и «Первые Романовы. Начало династии» к 400-летию избрания на царство царя Михаила Федоровича. Продолжались **циклы выставок – публикаций коллекций** Исторического музея («Детский костюм XVIII – XX веков», «Золотой век русского стекла и фарфора») и выставок с

«вольными» концептуальными идеями («Любовь и эрос» и «Куда король пешком ходил»).

Ежегодно музей открывает более ста выставок в Москве, в регионах РФ, за рубежом и выдает из своих фондов для экспонирования от трех до шести тысяч предметов. Маршруты передвижных выставок охватывают все пространство России от Калининграда до Южно-Сахалинска, от Мурманска до Севастополя. Ежегодно в субъекты РФ отправляется 40–50 передвижных выставок; среди них – несколько крупных выставочных проектов: «Великая Сибирь. Страницы истории», «Екатерина II. Путь к трону», «Купеческий портрет», тематические выставки «Красота на каждый день. Ювелирпром советской эпохи», «Парад Победы на Красной площади 24 июня 1945 года», и выставки одного произведения – картины И.Е. Репина «Гайдамаки на Умани готовят оружие». С отдельными региональными музеями России ГИМ заключил соглашение о сотрудничестве в выставочной деятельности, и направляет 1–2 передвижные выставки каждый год. Выставки сопровождаются специальными программами: научными конференциями, семинарами, круглыми столами, публикациями, мастер-классами, стажировками. В недалеком будущем ГИМ планирует открыть свои филиалы в шести городах Российской Федерации.

На семинаре были рассмотрены вопросы подготовки и проведения передвижных музейных выставок в субъектах РФ в целом и специфика предоставления выставок в муниципальные музеи малых и средних городов страны во исполнение Указа Президента РФ № 597 от 7 мая 2012 г. и последующих нормативных документов МК РФ 2012–2015 гг.³

Исходя из практической деятельности Исторического музея в регионах, следует говорить о реальных возможностях и трудностях, которые испытывают музеи малых и средних городов по приему передвижных выставок ГИМа. Так, в большинстве музеев малых и средних городов РФ отсутствуют должные условия для приема передвижных выставок из федеральных собраний. От-

³ См. Приложение IV.

сутствует современное выставочное оборудование, электронная сигнализация и охрана для экспонирования предметов оружия и изделий из драгоценных металлов и камней, электронные ограничители подхода посетителей к особо ценным объектам, отдельные приспособленные помещения для распаковки и хранения экспонатов в период приема/передачи, монтажа/демонтажа выставки, не обеспечивается стабильный температурно-влажностный режим. Существуют проблемы с наличием специального «холодного» освещения в витринах и общего освещения в залах, поскольку малораспространена практика использования современных потолочных повесочных систем для крепления живописи и графики, специальной защиты окон от проникновения прямых ультрафиолетовых лучей. Этот перечень можно продолжить. В связи с таким положением дел, при формировании регионального выставочного плана мы учитываем возможности муниципальных музеев по приему и экспонированию подлинных произведений, и, если они отсутствуют, предлагаем вместо подлинных выставок – виртуальные, планшетные или выставки воспроизведений и реконструкций.

Особо хотелось бы обратить внимание на такие аспекты организации передвижных выставок, как безопасность и сохранность музейных предметов в период упаковки, транспортировки и монтажа экспозиции. Упаковка экспонатов для отправки на выставку в регионы осуществляется профессиональными упаковщиками – специалистами по работе с культурными ценностями в присутствии ответственного хранителя. В особых случаях для упаковки экспонатов привлекаются музейные реставраторы. В качестве упаковки используются специальные упаковочные материалы и сезонная выставочная тара: зимой – деревянные климатические ящики, летом – деревянные полуклиматические ящики. Транспортировка выставочного груза производится авиатранспортом или наземным специализированным автотранспортом в сопровождении вооруженной охраны. Автотранспорт представляет собой цельнометаллический фургон, оснащенный системой климатического контроля, с подъемной платформой и ремнями безопасности для крепления ящиков с экспонатами.

Временное хранение, прием/передача и монтаж экспозиции на территории принимающей стороны производится в специально отведенных опломбированных музейных помещениях и выставочных залах, обеспеченных тремя рубежами защиты и имеющих стабильный температурно-влажностный режим (температура +20° (+2), влажность 50–55%).

Музейные предметы, отобранные для экспонирования на передвижных выставках на территории РФ, подлежат обязательному страхованию в российских страховых компаниях. Страховой полис оформляется в соответствии со списком экспонатов со страховочными оценками, утвержденным директором музея. Формы страхования (с ответственностью за все риски «от гвоздя до гвоздя», на определенный период и другие) согласовываются в межмузейном договоре об организации выставки, составленном в соответствии с современными музейными, юридическими и экономическими требованиями. Страхование экспонатов осуществляют крупные страховые компании, оказывающие услугу по страхованию культурных ценностей и включенные в список компаний, рекомендованных МК РФ.

Развитию регионального выставочного направления в ГИМе способствует поиск новых форм взаимодействия федерально-го и региональных музеев в разработке новых концептуальных программ. В процессе такой совместной работы возникают новые проблемные аспекты, об одном из которых необходимо упомянуть. Это реализация художественной концепции выставки на площадке принимающей стороны, когда в музее отсутствует штатный художник или оформитель, а вспомогательные материалы, приобретенные музеем, не соответствуют нужному качеству. Поэтому, на крупных выставочных проектах работают опытные дизайнеры из Москвы, работа которых оплачивается из регионального бюджета. На небольших по объему тематических выставках функции художника-оформителя приходится выполнять хранителям экспонатов и кураторам выставки. Зачастую благодаря этому расширяется информационное пространство выставки: в сопроводительные тексты вводится расширенная информация, а в канву экспозиции тактично включаются мультимедийные про-

граммы и презентации. Проблема экспозиционного дизайна на временных выставках достаточно остра и нуждается в решении, поскольку выставка, оформленная художником, мастером, всегда интереснее, информативнее для посетителя и, как следствие, более интенсивно посещается и надолго запоминается. А это и есть тот результат, к которому мы все стремимся.

Полезная литература

1. *Коссова И.М.* Выставочная работа музеев в современных условиях: конспект лекций / Всесоюзный институт повышения квалификации работников культуры МК СССР. М., 1988.

2. Методические рекомендации по организации выставочной деятельности в малых и средних городах субъектов Российской Федерации. М., 2015.

3. Музееведение. На пути к музею XXI века: музейная экспозиция: Теория и практика. Искусство экспозиции. Новые сценарии и концепции / отв. ред.-сост. М.Т. Майстровская. М.: РИК, 1997.

4. *Федотова Л.И.* Выставочная деятельность музеев РСФСР в сельской местности // Проблемы измерения и прогнозирования в области культуры: сб. научн. тр. / НИИ культуры. № 118. М., 1983. С. 44-63.

5. *Черненко В.В.* Из опыта создания выставок // Наука и просвещение. К 250-летию Геологического музея РАН. М.: Наука, 2009, с. 64-86.

ФОРМИРОВАНИЕ ПОСТОЯННОЙ МУЗЕЙНОЙ АУДИТОРИИ: ФОРМЫ И МЕТОДЫ РАБОТЫ

Коммуникационный подход в музейной практике в последнее время расширил возможности музея по привлечению различных категорий посетителей. Музей в разные годы своего существования был заинтересован в формировании постоянной аудитории, что позволило бы организовать работу с посетителями на более высоком уровне, углубить их знания, познакомить с основными научными проблемами, познакомить с памятниками, не входящими в обычный экскурсионный маршрут. Такая ситуация связана с изменением роли музейного сотрудника: он все меньше играет роль транслятора информации, являясь участником равноправного диалога с посетителями. Любой посетитель, пришедший в музей, пытается выстроить свой диалог с историей и культурой в целом, но это бывает сделать затруднительно, поскольку знания не систематизированы. И только музейный сотрудник обладает особой способностью устанавливать диалог с любым предметом в экспозиции.

В связи с появлением новых форм работы с различными категориями посетителей и необходимостью согласовывать работу музея с другими учреждениями культуры, целесообразно проводить диагностику музейной экспозиции для понимания, какие формы работы пользуются у посетителей большей популярностью. Исходя из результатов опросов музейных посетителей, была выявлена явная тенденция к получению аудиторией новых впечатлений и одновременно повышению своего образовательного уровня. Это ориентирует музеи шире предлагать посетителям такие формы взаимодействия, которые носят интерактивный, познавательный, творческий характер. Также возможности диалога

между посетителем и музейным предметом, его историей зависят от образовательного уровня и эмоционального настроения аудитории. Чтобы облегчить процесс познания, раскрыть его возможности, необходимо сделать посетителей своими союзниками в этом процессе.

Музейно-просветительная деятельность музея традиционно ориентирована на изменения, происходящие в системе образования. Общие тенденции можно определить следующим образом:

1. Повышенные требования к квалификации музейных сотрудников, в т. ч. знание музейной психологии и социологии.

2. Активное участие посетителя в жизни музея и музейного сообщества, что открывает возможности для его самообразования.

3. Изучение мирового опыта работы с различными категориями посетителей, апробация новых подходов и методик подачи материала.

Значительное развитие получила также организация посещений музеев на регулярной основе, которые также ориентированы на различные целевые группы. В музейной практике можно найти несколько названий для регулярных, организованных посещений: абонемент, цикловые занятия, музейно-образовательные программы. Все эти формы подразумевают несколько посещений музея, объединенных одной темой. Занятия по музейному абонементу обычно рассчитаны на один год, но существуют также 2–3-хгодичные абонементы. Однако недостаток новых тем и форм работы в разных музеях привело к тому, что ни учителя, ни родители не хотят привязывать себя к одному музею. В связи с этим в музеях разрабатывают и предлагают мини-программы и мини-абонементы, состоящие из 3–4-х встреч.

В одном из старейших музеев Москвы, открытом в 1859 г., «Палатах бояр Романовых» (филиал Государственного исторического музея) накоплен большой опыт работы с постоянной аудиторией. В 1998 г. были разработаны две образовательные программы, которые пользуются популярностью до сих пор: «Волшебный мир музея» (для дошкольников и младших школьников) и «Здравствуй, музей» (для учащихся 3–5-х классов). Занятия по

этим программам дают возможность не просто совершить путешествие в прошлое страны, познакомиться с бытом наших предков, но и формируют у детей представления о конкретной исторической эпохе, помогают на конкретной исторической базе создать образ прошлого и проанализировать представление о нем как у нас, так и у современников тех событий. В программах заложен необходимый с точки зрения детской психологии компонент-ориентация на целостность восприятия. Сама ситуация, окружающая обстановка, в которой он сталкивается с памятью о прошлой жизни человека, с подлинными предметами воздействует на память, ум, воображение, давая новые впечатления, помогая выработке идей, оживляя их образами. А соединение зрительного восприятия с моторным усиливает эмоциональную и логическую восприимчивость, расширяя сферу познавательной деятельности. Детское мышление и восприятие неустойчиво, текуче и расплывчато; оно нуждается в свежих впечатлениях, которые оживляли бы старые образы и создавали новые. Музейно-образовательные программы расширяют познавательное пространство ребенка, а специально организованная музейная экспозиция оказывает сильное эмоциональное воздействие, обещая познакомить с необычным и удивительным.

Программа «Волшебный мир музея» рассчитана на детей 6-8 лет. По мнению психологов, – это кризисный переходный этап развития личности, связанный с поступлением в школу. Ребенок впервые сталкивается с системным познанием. Начало школьной жизни знаменует смену основных занятий ребенка: игра уступает место учебе. Данная музейная программа помогает ребенку безболезненно и естественно осуществить этот переход, опираясь на его эмоционально-образное мышление, любознательность, нацеленность на общение и совместные действия. Занятия дают возможность «перенестись» в прошлое, узнать о нравах наших предков, о том, как они жили, о чем думали, чему учились, как развлекались и отдыхали. Дети погружаются в атмосферу сказок, старинных обрядов и древнего фольклора.

Программа «Здравствуй, музей» предполагает занятия с детьми 3–5-х классов. Чаще всего школьное обучение является книж-

ным и носит отвлеченный характер. А поскольку восприятие детей этого возраста все еще связано с действием, то могут возникнуть сложности в понимании материала. Наглядное живое знание, связанное с конкретными предметами или с совершением какого-либо действия, воспринимается лучше. Предлагаемая программа по типу получения информации и способу ее усвоения близка к проблемному обучению и при этом целиком основана на получении знаний со стороны предметной действительности и их активной переработке. Цель программы «Здравствуй, музей» – расширить знания детей о культурно-историческом прошлом нашей родины, расширить представление о жизни средневековой Москвы, научить ориентироваться в мире предметов культуры, постигая их ценность. Для работы с детьми используются разные формы: экскурсии, беседы, игры, театрализованные действия, конкурсы и викторины. Программа способствует развитию у детей образного и логического мышления, исторического воображения.

Обе программы состоят из восьми занятий, каждое из которых делится на две части. В лектории дается общее представление о теме занятий, показываются материалы дуплетного фонда, демонстрируются слайды, видеофильмы. На экспозиции музея, тематически связанной с занятием, проводится практическая работа с детьми по углублению и закреплению знаний. После каждого занятия дети получают творческое задание.

Занятия проводятся один раз в месяц. Продолжительность одного занятия – два экскурсионных часа.

При составлении подобных программ, рассчитанных на регулярное организованное посещение, необходимо учитывать следующее:

1. Все занятия должны быть объединены одной целью; последнее занятие – итоговое, обобщающее.

2. Необходимо предусмотреть различные по форме занятия: экскурсия, мастер-класс, квест и др.

3. Темы занятий должны быть понятны и соответствовать возрасту. При этом, в каждом занятии должна быть какая-то неожиданность, непредсказуемость.

4. «Домашнее задание» может быть подготовкой к следующему посещению.

Целевая аудитория циклических занятий и абонементов – дети, взрослые, смешанные группы, родители с детьми. Художественные музеи и галереи также предлагают разнообразные программы для молодежной аудитории. Ряд музеев, такие как ГМИИ им. А.С. Пушкина, Политехнический музей, Дарвиновский музей, Калужский музей изобразительных искусств, Екатеринбургский музей изобразительного искусства предлагают межмузейные и семейные абонементы.

Межмузейные абонементы обычно объединяют 2–3 музея. В качестве темы абонемента рекомендуется выбирать тему, которую можно осветить с разных, необычных ракурсов. Семейные абонементы, как правило, ничем не отличаются от традиционных, только на занятиях дети присутствуют вместе с родителями. Возможно, для родителей следует предусмотреть более активное участие в занятии, чем наблюдение и помощь своему ребенку. Привлечение музейного психолога было бы уместным дополнением к семейному абонементу.

Таким образом, идея формирования постоянной музейной аудитории остается актуальной для большинства музеев. Она позволяет учитывать интересы как музея, так и отдельного посетителя.

Полезная литература

1. *Коссова И. М.* Музей и образование взрослых // Культурно-образовательная деятельность музеев. М., 1997. С.45-50.

2. *Коссова И.М.* Взаимодействие музея со школой. М.: Дрофа, 2008.

3. *Кульчинская Н.Л., Кульчинская А.А.* Игры в музее // Человек, № 1, 2003.

4. *Омельченко Б. Ф.* Дифференцированный подход к обслуживанию различных групп туристов и экскурсантов: Конспект лекций. М., 1987.

5. Работа со школьниками в краеведческом музее. Сценарии занятий: Учеб-метод. пособие / Под ред. Н.М. Ланковой. М.: Владос, 2001

6. *Художественный музей в образовательном процессе.* СПб, 1998.

Т.А. Смирнова
руководитель управления информационных технологий
Центра инновационного развития города Москвы

ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ДИАЛОГЕ МУЗЕЯ С ПОСЕТИТЕЛЕМ

Столетия развития человеческой цивилизации заметно изменили окружающий нас предметный мир. Вещи, к которым вчера прикасались человеческие руки, сегодня становятся изолированными артефактами в музейных витринах, а завтра, возможно, превратятся в электронные образы музеев виртуальных. Вместе с предметным миром меняется и содержательное наполнение институтов, которые оперируют вещами и артефактами. Яркой иллюстрацией таких изменений служит музей, прошедший путь от сакрального помещения античной Греции до современного медийного центра, сосредоточившего в себе функции просвещения посредством реальной и виртуальной экспозиционных площадей. Цифровые технологии для современных музеев стали таким же необходимым инструментом продвижения информации, как учебник в диалоге педагога и ученика.

Информационно-коммуникационные технологии в музее: от первых ЭВМ к цифровым технологиям (1962 – 2016)

Первое применение компьютерной техники в музее было зафиксировано в 1962 г., когда правительство Франции приняло закон о создании «Генерального каталога художественных сокровищ страны», в который предполагалось включить около пяти миллионов объектов (недвижимых памятников и музейных коллекций). Для этого была создана специальная Служба информатики при Министерстве культуры⁴. С этого времени до сегодняшнего дня использование цифровых технологий в музейной дея-

⁴ См.: Асеев Ю.А., Шер Я.А. Вступительная статья редакторов перевода // Чинхолл Р. Музейная каталогизация и ЭВМ. М.: Мир, 1983. С. 12.

тельности развивалось по нескольким направлениям. Мы можем выделить шесть основных этапов в зависимости от степени взаимодействия компьютерной индустрии и музейного учреждения⁵.

Первый этап, 1871–1962. Появились первые электронные вычислительные устройства, ставшие прототипами современных компьютеров – машина Ч. Бэббиджа (1871). Сфера применения компьютерной техники постепенно расширялась, но на данном этапе ее использование в музейной сфере не наблюдается.

Второй этап, 1962–1974. Серьезным прорывом стало появление компьютеров третьего поколения. Первым музейным проектом с применением ЭВМ стало формирование музейных электронных баз данных. В литературе, как правило, описывается опыт трех государств, ставших первопроходцами в сфере применения компьютерной техники в музейном деле, а именно создатели первых баз данных по музейным предметам: Франция (Генеральный каталог художественных сокровищ Франции), Канада (Электронная программа каталогизации музейных коллекций) и США (Автоматизированная каталогизация музейных коллекций-Национального музея национальной истории).

Третий этап, 1970-е. Главной особенностью компьютеров стало использование микропроцессоров, что сделало возможным быстрый рост «интеллектуальности» компьютера. Также развивались новые мультимедийные особенности: создание и воспроизведение звука, графической информации. Стартовали первые проекты с применением ЭВМ в советских музеях: была создана электронная база данных Государственного Эрмитажа по коллекциям античной художественной бронзы и петроглифам Центральной Азии.

Четвертый этап, 1980-е. За это десятилетие были сформулированы ключевые требования к компьютерной технике: простота использования, мобильность и комфортный дизайн. Музейные электронные базы данных усложняются, что приводит к появлению автоматизированных информационных систем.

Пятый этап, 1990-е. В отношении музейного дела можно

⁵ См.: Смирнова Т.А. Музейная экспозиция в эпоху цифровых открытий. Германия (Saarbrücken): LAPLAMBERTAcademicPublishing, 2013.

определить два основных технологических обстоятельства этого периода – появление сети Интернет и сложных мультимедийных продуктов. По данным сайта «Internetworldstats», в декабре 1995 г. насчитывалось 16 мил. пользователей сети Интернет (0,4% от мирового населения)⁶. К 2000 г. этот показатель увеличился до 304 мил. в пользователей (5% от мирового населения).

Благодаря появлению сети Интернет и средств компьютерной графики сформировалась новая особенность цифровых технологий – мультимедийность, т. е. возможность в рамках одного ресурса совместить изображение, кинематограф, анимацию, дизайн, текст и звук. Развитие мультимедийности, в свою очередь, определило тот факт, что с 1990-х гг. цифровое оборудование начало широко применяться в музеях в информационных целях: появились электронные презентации, виртуальные туры и панорамы, разнообразные интернет-сайты, анимационные ролики.

Шестой этап, 2000–2016. «Бум» цифровых технологий в музейном деле, особенно в экспозиционной сфере. В отличие от предыдущих периодов, цифровое оборудование на данном этапе характеризуется мобильностью и малогабаритностью. Телефоны, смартфоны и прочие гаджеты посетителей теперь часто используются музеями в качестве особого канала передачи музейной информации. Существование различных мобильных приложений для смартфонов и планшетных компьютеров становится требованием времени.

Модели проектирования музейной экспозиции с использованием цифрового оборудования

Анализ современной практики музейного дела показывает, что можно определить три модели проектирования музейной экспозиции с привлечением цифровых технологий: аудиовизуальную, интерактивную и виртуальную.

1. Особенности аудиовизуальной модели:

- передача посетителю информации по принципу монолога

⁶ Internetgrowthstatistics // Сайт статистических показателей «Internetworldstats» – URL: <http://www.internetworldstats.com/emarketing.htm> (дата обращения: 17.12.2015).

- (посетитель «читает экспозицию»);
- широкое применение цифровых средств отображения информации;
 - ключевая функция цифрового оборудования – информационная (демонстрация дополнительной информации по теме экспозиции посредством цифрового оборудования).

Примеры экспозиций аудиовизуальной модели.

Экспозиция музейного комплекса «Вселенная Воды» (г. Санкт-Петербург), 2008. Экспозиция рассказывает о значении воды в истории цивилизации и жизни каждого человека. В основу экспозиционного пространства заложены две составляющие: конструктивные особенности помещения, в котором раньше располагался подземный резервуар для хранения чистой воды и нацеленность на использование цифровых технологий и мультимедийных эффектов.

Для раскрытия экспозиционного замысла в проекте используются:

- демонстрация фильма «Музыка воды», который позволяет услышать, как звучит вода в природе. Масштабность трех расположенных под углом экранов и высокое качество звука создают для посетителей особое эмоциональное пространство;
- интерактивные терминалы, позволяющие посетителю экспозиции самостоятельно уточнить топонимику водной среды города;
- голографические экраны, прозрачная поверхность которых усиливает эффект водного пространства (демонстрируются виды города и образы воды).

В этом музее особенности цифровой техники сочетаются с дизайном экспозиции, формируют коммуникационное пространство и оригинально раскрывают тему воды.

Экспозиция «Гуманитарное приключение» в Музее международного движения Красного креста и Красного полумесяца (г. Женева, Швейцария). Экспозиция открылась после реконструкции в 2013 г. и включает 3 тематических комплекса, связанных с основными направлениями деятельности Международного Крас-

ного креста: «Защищая человеческое достоинство», «Восстановление семейных связей» и «Сокращение природных рисков».

Значительное количество мультимедийного материала – это рассказы 12-ти героев, от первого лица, о сложных ситуациях в своей жизни: «Они приветствуют посетителей в начале и сопровождают их на протяжении экскурсии в музее. Они напоминают нам, что человеческие отношения находятся в основе гуманитарной деятельности, хотя порой это и забывается во времена технологий или технократии. Личная приверженность и объединяющая стойкость этих свидетелей мотивирует нас на борьбу за более справедливый мир...»⁷.

Цифровые средства презентации информации в данном случае исполняют ключевую функцию, так как образы и голоса конкретных людей позволяют максимально эмоционально раскрыть тему экспозиции и эмоционально донести проблемы современного общества.

Экспозиция музея «Ласко-2» (Франция). Пещера «Ласко», представляющая особый интерес благодаря большому количеству сохранившихся наскальных изображений, в 1963 г. из-за угрозы их утраты была закрыта для посещения. На основе фотоматериалов была создана и в 1983 г. открыта для посетителей искусственная пещера «Ласко-2» – сооружение из бетона, внутри которого воспроизведены все изображения, существующие в пещере. В экспозиции, предшествующей осмотру пространства искусственной пещеры, использованы аудиовизуальные технологии: транслируются видео-рассказы об истории появления пещеры, о художественных особенностях изображений. Также в экспозиции размещены информационные киоски для самостоятельного получения дополнительных сведений.

2. Особенности интерактивной модели

- передача посетителю информации по принципу диалога (посетитель активно взаимодействует с экспозицией);

⁷ Приветственное слово директора музея // Официальный сайт музея Международного движения Красного Креста и Красного Полумесяца: – URL: <http://www.redcrossmuseum.ch/en/the-museum/the-directors-welcoming-word/> (дата обращения: 17.12.2015).

- применяются комплексные виды цифрового оборудования, воздействующие на различные органы чувств посетителя: зрение, слух, осязание, обоняние;
- ключевая функция цифрового оборудования – игровая (вовлечение посетителя в активное действие).

Примеры экспозиций интерактивной модели.

Временная экспозиция «Decode», прошедшая в феврале-апреле 2011 г. в Центре современного искусства «Гараж» (г. Москва). Экспозиционное пространство выставки было разделено на три секции. Секция «Код» на примере цифровой инсталляции из нескольких текстильных и керамических работ из музейной коллекции демонстрировала идею о том, как современные художники используют компьютерный язык подобно творцам прошлого, использовавшим кисти и холсты или же резец и мрамор. Секция «Интерактивность» предлагала посетителям увидеть специфические эффекты: компьютерное дерево (дерево качалось от ветра, который улавливался посредством специальных сенсоров), цифровое зеркало (создано в венецианском стиле, позволяло почувствовать себя героем старинной фотографии), инсталляция «Одуванчик» (посетителям было предложено направить на образ одуванчика работающий фен, после чего семена разлетались), инсталляция «Оазис» (демонстрация необычных существ, когда посетитель разгребает руками черный песок на столе). В секции «Сеть» были представлены произведения, созданные на основе материалов, размещенных в блогах сети Интернет. Один из проектов демонстрировал мнения, в которых присутствовало слово «чувствовать» (можно было узнать, например, как чувствует себя мужчина 30-ти лет, когда идет снег).

3. Особенности виртуальной модели:

- передача посетителю информации может происходить по принципу либо диалога (посетитель активно взаимодействует с экспозицией), либо монолога (посетитель сам «читает экспозицию»);
- применяются комплексные виды цифрового оборудования, направленные на воспроизведение виртуально сконструированного пространства;

- ключевая функция цифрового оборудования – мультимедийность (оборудование должно позволять создавать и воспроизводить цифровой продукт, который сочетает в себе текстовые, графические и аудиовизуальные средства информации);
- виртуальная экспозиция существует не в реальном, а в виртуальном пространстве.

Пример экспозиций виртуальной модели.

*Виртуальный музей паровозов*⁸ посвящен истории паровозов России и посредством виртуальной экскурсии в паровозное депо, будку машиниста, старинный пассажирский вагон представляет различные факты из истории железных дорог, технические и функциональные возможности паровозов. Представленные экспонаты являются виртуальными копиями реальных памятников. Навигацию по виртуальному музею осуществляет виртуальный экскурсовод. Для передачи экспозиционного пространства используется технология панорамных фотографий, позволяющая формировать обзор в 360 градусов. В данном случае виртуальная модель выполняет несколько функций: информационную (дополнительные сведения по истории паровозов в России), образовательную (рассказ производится в увлекательной форме), аттрактивную (дизайн сайта удобен по навигации и интересен с точки зрения художественного решения) и маркетинговую (продвижение имиджа организации).

Довольно много современных музеев создают виртуальные копии экспозиций реально существующих музеев. В качестве удачных примеров можно привести:

- виртуальный музей Государственного музея А.С. Пушкина (<http://www.pushkinmuseum.ru/?q=virtual-museum>);
- панорамный тур по Иркутскому областному краеведческому музею (<http://www.museum.irkutsk.ru/tour.htm>);
- виртуальные туры Государственного Дарвиновского музея (<http://www.darwin.museum.ru/around/?evopath>).

С каждым годом экспозиции, проектируемые по виртуальной модели, становятся все более популярными, появляются новые

⁸ www.rzd.ru/steams

виртуальные музеи, формируются виртуальные площадки, объединяющие коллекции нескольких виртуальных музеев⁹.

Цифровые инструменты в информационной, образовательной и рекламной деятельности музея

Коммуникационные возможности XXI века позволяют музеям использовать новые инструменты для реализации идей и проектов:

- презентация музейных коллекций в форме общедоступных электронных каталогов, что позволяет осуществлять межмузейный обмен информацией. Примеры коллекций, представленных в виде электронных каталогов, располагаются на сайтах: Государственного Эрмитажа (www.hermitagemuseum.org); музея Виктории и Альберта (<http://collections.vam.ac.uk>); Государственной Третьяковской Галереи (<http://www.tretyakovgallery.ru>); Лувра (<http://www.louvre.fr>);
- презентация выступлений музейных специалистов, лекций и видеоматериалов о музейных предметах на видео-порталах (порталы «Культура РФ» (www.culture.ru), «Постнаука» (<http://postnauka.ru>), «Лекториум» (www.lectorium.tv), «Теория и практика» (<http://theoryandpractice.ru>), «TED» (www.ted.com) и др.);
- повышение квалификации музейных специалистов посредством интернет-ресурсов дистанционного образования (порталы «Универсариум» (<http://universarium.org>), «Интуит» (www.intuit.ru), «Futurelearn» (www.futurelearn.com));
- публикация материалов в социальных сетях, ведение блогов (социальные сети «Facebook» (www.facebook.com), «Academia» (www.academia.edu), «Pinterest» (www.pinterest.com));

⁹ Например, Канадский виртуальный музей (www.museevirtuel-virtualmuseum.ca), Европейский виртуальный музей (www.europeanvirtualmuseum.net).

- использование технологий краудсорсинга (поиск ресурсов) и краудфандинга (поиск денежных средств) для финансирования проектов (порталы «Крауд-сервисы» (<http://crowdsourcing.ru>), «Boomstarter» (<http://boomstarter.ru>), «Планета» (<http://planeta.ru>));
- размещение QR-кодов в музейном пространстве (такие сервисы по созданию QR-кодов, как: <http://qrcc.ru/generator.php>, <http://www.qrhacker.com>);
- проведение интернет-опросов посредством использования интернет-сервисов («Google Формы» (<https://docs.google.com/forms>), «Typeform» (typeform.com));
- создание сайтов посредством интернет-конструкторов (конструкторы «Wix» (wix.com), «Google Сайты» (<https://sites.google.com>), «a5» (<http://www.a5.ru>));
- сбор статистических данных о посещении сайтов (сервисы «Яндекс Метрика» (<https://metrika.yandex.ru>), «Google Analytics» (<https://analytics.google.com>), «Alexa» (www.alexa.com)).

Таким образом, на сегодняшний день существует довольно широкий набор информационно-коммуникационных технологий, позволяющих музею наполнить диалог с посетителем новым содержанием. В руках музейного профессионала цифровые инструменты имеют интересные перспективы создания новых увлекательных проектов на стыке гуманитарных и технических наук.

Полезная литература

1. Дриккер А.С. Информационно-коммуникационные технологии и музей: третья ступень // Информационные технологии в музее. Выпуск 2. Материалы Круглого стола к 25-летию Отдела музейной информатики Государственного Эрмитажа. СПб: Издательство Государственного Эрмитажа, 2006.
2. Ноль Л.Я. Информационные технологии в деятельности музея: Учебное пособие. М: РГГУ, 2007. 204 с.
3. Чинхолл Р. Музейная каталогизация и ЭВМ. М.: Мир, 1983.

ВЕЩНЫЕ ПРАВА НА МУЗЕЙНЫЕ ПРЕДМЕТЫ И МУЗЕЙНЫЕ КОЛЛЕКЦИИ

Право собственности – юридически обеспеченная возможность для собственника по своему усмотрению совершать любые действия по отношению к принадлежащим ему музейным предметам и музейным коллекциям в рамках законодательства. Собственнику принадлежат права владения, пользования и распоряжения музейными предметами. При этом собственниками музейных предметов и музейных коллекций являются Российская Федерация (для федеральных музеев), её субъекты (для музеев субъектов РФ), муниципальные образования (для муниципальных музеев) и физические или юридические лица для частных музеев. Собственник вправе по своему усмотрению передавать музеям, оставаясь собственником, права владения, пользования и распоряжения музейными предметами, а также передавать эти предметы музеям в оперативное управление.

Оперативное управление – форма управления музейными предметами, при которой музей владеет, пользуется и распоряжается переданными ему музейными предметами в пределах, установленных законом, в соответствии с целями музейной деятельности, заданиями собственника и назначением музейных предметов. Управление ведется на основе нормативно-правовых документов Российской Федерации, регулирующих правила приема предметов в музей, их учета, изучения, хранения и использования в соответствии с целями музейной деятельности. Передача музейных предметов в оперативное управление не влечет перехода права собственности к оперативному управляющему, который обязан осуществлять управление музейными предметами в интересах собственника, т.е. оперативное управление уступает праву собственности.

Временное хранение – форма пользования музейными предметами, при которой музей получает от собственника предметы на хранение на срок, оговоренный в акте приема (акт ВХ ЭФЗК), для проведения экспертизы в связи с желанием собственника

передать предметы в музей. После истечения срока временного хранения предметы по решению Экспертной фондово-закупочной комиссии музея возвращаются собственнику или передаются в музейное собрание, в соответствии с договором между музеем и собственником предметов.

Право пользования – юридически обеспеченная возможность извлекать из музейных предметов и музейных коллекций их полезные свойства различными путями в рамках законодательства.

Право владения – юридически обеспеченная возможность пользования музейными предметами и музейными коллекциями, которая предполагает существование титульного владельца (собственника) и владельца на ином законном основании, например, на праве оперативного управления. Владение шире, чем пользование.

Право распоряжения – юридическая возможность определять судьбу музейных предметов и музейных коллекций путем совершения юридических действий.

Безвозмездное пользование – форма пользования предметами, при которой музей не производит оплату ни в какой форме за предметы, переданные ему на определенный срок или в бессрочное (постоянное) пользование.

Временное пользование – форма пользования музейными предметами, при которой музей принимает предметы от другого музея, организации или частного лица на срок, оговоренный в договоре, и обязан вернуть эти предметы после окончания срока пользования полностью и в сохранности с учетом нормального износа или в состоянии, обусловленном договором.

Постоянное (бессрочное) пользование (владение) – форма пользования музейными предметами, при которой собственник передает предметы музею, иной организации или лицу на бесконечный неоговоренный неопределенный срок по разрешению собственника. Возврат предметов возможен только по решению собственника. Пользователем (владельцем) предметов становится принимающий музей, организация, лицо. В случае, если музей, организация или частное лицо, получившие музейные предметы, перестают существовать, предметы возвращаются собственнику.

Бессрочное пользование (см. Постоянное пользование).
Постоянное владение (см. Постоянное пользование).

**СОБСТВЕННОСТЬ НА МУЗЕЙНЫЕ ПРЕДМЕТЫ
И МУЗЕЙНЫЕ КОЛЛЕКЦИИ**

по 25.05.1996 г.	с 26.05.1996 г.		Музейный фонд РФ
Государственная собственность РСФСР	<u>Государственная собственность РФ</u>	<i>федеральная собственность</i>	государственная часть
		<i>собственность субъектов федерации</i>	
	республиканская		
	краевая		
	областная		
	городская		
	автономная		
	<u>Муниципальная собственность</u>		негосударственная часть
Частная собственность	<u>Частная собственность</u>	личная	
		корпоративная	

СТРУКТУРА ОСНОВНОГО ФОНДА

СТРУКТУРА ОСНОВНОГО ФОНДА											
ОСНОВНОЙ ФОНД (ОФ)											
Первая ступень учета (запись в ГИК)	Фонд										
	Названия фондовых коллекций	Живопись	Графика	Декор.- прикл. искусство	Оружие	Фарфор, стекло, керамика	Нумизматика	Редкая книга	Письменные источники		
Вторая ступень учета (запись в инвентари)	Шифры фондовых коллекций (инвентарей)	ЖВ	ГР	ДПИ	ОР	ФСК	НУМ	РК	учет по архивным правилам		
	Музейные предметы из разных коллекций второй ступени учета, содержащие драгоценные металлы и драгоценные камни										
Третья ступень учета (запись в спец. инвентари)	Шифры спец. инвентарей	ЗА	СА	ВА	ЗБ	СБ	ЗВ	СВ			
	Вид предмета и состав драгоценных материалов	нумизматика		все предметы, кроме нумизматики							
		полностью из золота, платины, камней	полностью из серебра	частично из золота, платины, камней, серебра	полностью из золота, платины, камней	полностью из серебра	частично из золота, платины, камней	полностью из серебра	частично из серебра		

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
ПО ОРГАНИЗАЦИИ ВЫСТАВОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
В МАЛЫХ И СРЕДНИХ ГОРОДАХ
СУБЪЕКТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
**во исполнение Указа Президента Российской Федерации
от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации
государственной социальной политики»**

Данные методические рекомендации нацелены на исполнение следующих положений Указа:

«обеспечить создание до 1 марта 2013 г. передвижного фонда ведущих российских музеев для экспонирования произведений искусства в музеях и галереях малых и средних городов»;

«увеличить к 2018 г. в два раза количество выставочных проектов, осуществляемых в субъектах Российской Федерации».

Порядок формирования передвижного фонда ведущих российских музеев на 2013-2014 и последующие годы будет осуществляться за счет проведения регулярно обновляемых передвижных выставок из собраний ведущих музеев. Предметы, участвующие в таких выставках будут составлять передвижной фонд ведущих российских музеев, направляемый для экспонирования в музеях малых и средних городов России.

Такой подход устраняет ряд серьезных организационных и правовых затруднений, позволяет ежегодно обновлять предлагаемые регионам выставки и их тематику, шире проводить работу по организации и проведению празднования памятных дат отечественной истории и культуры.

Минкультуры России совместно с субъектами Российской Федерации определили площадки, располагающие условиями для обеспечения сохранности и безопасности музейных предметов, на которых возможна организация показа передвижных выставок. Перечень выставочных площадок остается открытым и может расширяться с учетом новых предложений субъектов РФ.

Департамент культурного наследия Минкультуры России рассматривает заявки от ведущих музеев России на следующий год до 1 сентября текущего года.

Заявка (обоснование) состоит:

- концепция выставки;
- план-график показа выставки (не менее 2-3-х мест экспонирования) в субъектах Российской Федерации, с подтверждением финансового обеспечения субъекта, где запланирована выставка;
- детализированный сметно-финансовый расчет общего бюджета выставки и запрашиваемого в Минкультуры России.

Минкультуры России финансирует данные выставки в рамках государственной программы Российской Федерации «Информационное общество (2011–2020 годы)» и федеральной целевой программы «Культура России (2012–2018 годы)».

Формирование и функционирование передвижных выставок из собраний ведущих российских музеев в малых и средних городах субъектов Российской Федерации

Схема финансирования по исполнению Указа должна выглядеть следующим образом:

- средства федерального бюджета;
- средства бюджета субъекта Российской Федерации;
- другие привлеченные средства (инвесторов, спонсоров, меценатов).

За счет средств федерального бюджета будут покрываться расходы, связанные с подготовкой выставки (подготовка музейных предметов к экспонированию, дизайн и т. д.), страхованием, логистикой (транспорт, сопровождение выставки, направление специалистов и т.д.), что составляет от 60 до 70 % от общей сметы выставки. Расходы по приему выставки – обеспечение необходимым оборудованием (приобретение витрин, установка света, сигнализация и т. д.) и информационному сопровождению покрываются за счет субъекта Российской Федерации, что составляет от 30 до 40 % от общей сметы выставки.

Другие привлеченные средства (инвесторов, спонсоров, меценатов) могут существенным образом повлиять на организацию

и проведение выставочного проекта, сделав его более масштабным и значимым.

Любой проект основан на тесных и взаимовыгодных партнерских отношениях между всеми участниками. Началом работы над выставочным проектом станет официальное письмо-запрос на имя директора музея. Как правило, сотрудники музея, направляющего выставку, выезжают в музей, принимающий выставку. Такая ознакомительная поездка позволит специалистам не только оценить техническое состояние музея и его потенциал, но и скорректировать контент выставки.

При формировании маршрута выставки целесообразно формировать «короткие» цепочки из принимающих музеев, например, из двух или трех музеев, что при направлении выставки из европейской в азиатскую часть страны позволит существенно сократить транспортные расходы в расчете на каждое из мест проведения выставки.

Возможно два варианта сотрудничества:

Первый вариант сотрудничества, когда ведущий российский музей сам формирует выставку по составу, тематике и предлагает ее к показу в субъектах Российской Федерации, выстраивая маршрут движения выставки.

Второй вариант сотрудничества более многоступенчатый. Музей формирует и направляет в регион свою рабочую группу. При подготовке к поездке составляется в схематичном виде проект возможной выставочной программы, которая может включать, например, в свой состав (кроме выставки) лекторий, выставку детского рисунка, публичную лекцию куратора выставки, концерт; намечается список необходимых рабочих встреч. Одной из важных задач должно стать изучение предполагаемой целевой аудитории, что предполагает возможное сотрудничество с различными учреждениями культуры (музеями, библиотеками, концертными залами, театрами) и учебными заведениями, которые в перспективе смогут принимать участие в формируемой программе. Необходимо разработать PR-компанию выставочного проекта. Кроме творческих вопросов, предметом изучения рабочей группы становятся и вопросы, связанные с техническим со-

стоянием принимающих музеев, состоянием систем обеспечения безопасности, вопросы взаимодействия с органами внутренних дел и пожарной охраной, наличием необходимого выставочного оборудования. Необходимо ознакомление с возможностями гостиниц по размещению участников проекта.

Подготавливаются и обсуждаются с партнерами предложения по конкретным срокам, составу и названию выставки, по ее транспортировке и страхованию. В рамках разработки концепции обсуждаются и предлагаются решения дизайна выставки, ее каталога, других возможных изданий. Регулируются вопросы, связанные с параметрами выставочных площадей, условий транспортировки, возможного участия произведений в других выставочных проектах. Происходит разработка программы научно-просветительской работы с детской и молодежной аудиториями, ведется работа по подготовке экскурсоводов, церемонии открытия, мероприятий для представителей средств массовой информации.

Концепцию необходимо обсудить, в первую очередь, в направляющем музее, а затем – в принимающем музее. На этом этапе желателен приезд представителей принимающего музея для ознакомления с подготовленными предложениями и их возможной доработки.

После завершения основной работы по формированию списка он согласовывается с художниками-реставраторами, далее подготавливаются заключения реставрационных комиссий; список прорабатывается специалистами транспортной компании, которой предполагается поручить упаковку и перевозку. Одновременно начинается работа по подготовке издательской продукции, размещению соответствующих материалов в сети Интернет, формируется предварительный состав участников работ по монтажу и демонтажу выставки.

В передающем музее подготавливается проект соглашения с принимающим музеем.

Обеспечение условий сохранности и безопасности музейных предметов на выставках

Решение о проведении или не проведении выставки прини-

мается ведущим музеем, направляющим в регион выставку, в зависимости от наличия условий обеспечения сохранности и безопасности музейных предметов, фиксируемых в Типовом отчете об объекте (FacilityReport), подписываемом директором организации. Образец прилагается **(Приложение)**.

Условия сохранности и безопасности музейных предметов:

- Специальная упаковка экспонатов выставки силами профессиональных упаковщиков под обязательным контролем хранителей и реставраторов.
- Составление протоколов сохранности экспонатов выставки до начала упаковки, которые подписываются хранителями и утверждаются Главным хранителем.
- Составление поясничных описей, которые подписываются хранителем и упаковщиком.
- Опломбирование ящиков с экспонатами перед началом погрузки и транспортировки.
- Оформление транспортных накладных и передача груза специализированной транспортной компании.
- Обязательное страхование выставочного груза по формуле «от гвоздя до гвоздя» на период упаковки-распаковки, транспортировки в оба конца, монтажа-демонтажа.
- Страхование на период экспонирования производится в особых случаях, по требованию направляющей стороны.
- Транспортировка выставочного груза осуществляется специализированным автотранспортом, оборудованным для перевозки музейных ценностей, оборудованных гидробортом с пневмоподвеской и системой GPS (Глонасс), под постоянной вооруженной охраной.
- Вскрытие ящиков, распаковка и передача экспонатов выставки осуществляется в специально предназначенном для этих целей помещении, оборудованном системами сигнализации и кондиционирования, в обязательном присутствии ответственных представителей направляющей и принимающей сторон.
- В процессе передачи экспонатов выставки на временное ответственное пользование (хранение) производится про-

верка состояния сохранности экспонатов в соответствии с их описанием в списке – приложении к Акту приема-передачи.

- Выставочные залы, предназначенные для экспонирования выставки, должны быть оборудованы тремя рубежами охранной сигнализации: физическая укрепленность окон и дверей, наличие камер видеонаблюдения, пост круглосуточной охраны, выведенный на пульт УВД города, наличие кнопки тревожной сигнализации, локальная витринная сигнализация.
- Наличие датчиков пожарной сигнализации и системы пожаротушения.
- Наличие специального музейного оборудования: пыленепроницаемые витрины, оборудованные запирающимися замками и регулируемым светом.
- Обеспечение системы контроля доступа в выставочные залы в период монтажа-демонтажа, а также в упаковочно-распаковочное помещение на период распаковки-упаковки.
- Помещения выставочных залов и упаковочно-распаковочного помещения в обязательном порядке пломбируются печатями ответственных представителей Принимающей и Направляющей сторон.
- Температурно-влажностный режим, освещенность и требования к экспонированию музейных предметов фиксируются в отдельных разделах Договора/Соглашения в соответствии с Инструкцией по учету и хранению музейных ценностей.
- О каждом факте наступившего повреждения или утраты экспоната выставки Принимающая сторона информирует в письменном виде Направляющую сторону и Страховую компанию, а также местные органы полиции.

Особенности витринного оборудования

Для произведений декоративно-прикладного искусства, костюмов, оружия, документов и других музейных предметов не-

обходимо наличие витрин. Наиболее удобны для экспонирования выставок сборно-разборные модульные витрины. В них заложены большие потенциальные возможности в создании вариаций композиционных решений. Для оптимального варианта размещения музейных предметов можно предложить 2 модуля: первый модуль со следующими параметрами: 70 см длина, 70 см ширина, 230 см высота; второй модуль имеет длину 140 см при ширине 70 см. Конструктивные особенности этих витрин позволяют соединить в одну линию несколько витрин без боковых стенок внутри.

Помимо оптимальных размеров современные витрины должны отвечать еще нескольким требованиям. Они должны быть удобными и легкими в сборке и эксплуатации и, главное, защищать экспонаты от воздействия внешней среды. Поэтому одно из условий – использовать специальное музейное стекло – многослойное, толщиной 6-8 мм, покрытое специальной пленкой с защитой от ультрафиолетового излучения. В витрины не должны проникать внешняя пыль и грязь, поэтому в местах стыков стекол необходимо применять уплотнительные прокладки или силиконовый клей.

Внутривитринное оборудование можно выполнять только из нейтральных материалов, не влияющих на состояние сохранности музейных предметов. Желательно, чтобы внутри витрин были предусмотрены съемные задние стенки, а также полки и подставка. Для размещения экспонатов в витринах используются полки толщиной не менее 8 мм, которые крепятся при помощи металлических уголков или тросов, но ни в коем случае не на леску.

Страхование музейных предметов и музейных коллекций, входящих в государственную часть Музейного фонда Российской Федерации

Страхование музейных предметов – это юридическая процедура, которая представляет собой систему обеспечительных мер, направленных на возмещение ущерба при повреждении или физической гибели музейного предмета, входящего в государственную часть Музейного фонда, в денежном, стоимостном выражении.

Страхование музейных предметов и коллекций осуществляется в соответствии с требованиями Гражданского Кодекса Российской Федерации, «Закона об организации страхового дела в Российской Федерации от 27.11.1992 г. № 4015-1», «Закона о музейном фонде и музеях в Российской Федерации», а также настоящих методических рекомендаций.

Страхование музейных предметов и музейных коллекций, входящих в государственную часть Музейного фонда Российской Федерации в случае их перемещения, в том числе во время организации временных передвижных выставок является обязательным для всех государственных музеев РФ как федерального, так и регионального ведения, включая муниципальные музеи.

Страхование музейных предметов и коллекций, входящих в государственную часть Музейного фонда РФ, в соответствии с действующим законодательством осуществляется исключительно в российской страховой компании, деятельность которой лицензирована на территории Российской Федерации.

Страхование музейных предметов и коллекций непосредственно в иностранных страховых компаниях, а также у российских и иностранных страховых брокеров запрещено.

Обязательными требованиями для страховых компаний при страховании и страховых брокеров при перестраховании музейных предметов и коллекций являются: наличие специализированных правил страхования культурных ценностей, высокие стандарты качества страхования, его сбалансированность.

Правила страхования культурных ценностей, утвержденные страховой компанией, должны обеспечивать наиболее широкое покрытие всех подлежащих страхованию рисков, в соответствии с лучшими международными практиками и учитывать специфику защиты культурных ценностей, входящих в состав Музейного фонда РФ.

На территории РФ должен быть обеспечен объем страхования по формуле «от гвоздя до гвоздя» на условиях «с ответственностью за все риски», за исключением периода экспонирования. По требованию Направляющей стороны в объем страхования может быть включен период экспонирования выставки.

Оригинальный полис страхования должен основываться на условиях страхования «с ответственностью за все риски», что означает покрытие всех рисков физической гибели и/или повреждений застрахованного имущества по любой причине, «от гвоздя до гвоздя» («от стены до стены», «от полки до полки»), и включать следующие оговорки и условия, соответствующие международной практике страхования предметов искусства:

- Покрытие военных рисков в соответствии с Военной оговоркой Института Лондонских страховщиков от 01.01.2009.
- Покрытие забастовочных рисков в соответствии с оговоркой о забастовках Института Лондонских страховщиков от 01.01.2009.
- Покрытие рисков терроризма в период транспортировки, в соответствии с оговоркой JS 2001 – 056 Института лондонских страховщиков от 20.11.2001.
- Покрытие рисков землетрясения, наводнения или вулканического извержения.
- Покрытие рисков вандализма, хищения, кражи или иных противоправных действий третьих лиц.
- Покрытие рисков гибели и/или повреждения вследствие страховых случаев, не подтвержденных документально («тайнственного исчезновения»).
- Условие об отказе от прав суброгации в отношении организаторов выставок, их сотрудников, упаковщиков, перевозчиков (суброгация – переход прав. Именно указанный смысл и составляет этимологию слова «суброгация» как правового термина).
- Условие о парных и комплектных предметах.
- Условие о снижении стоимости.
- Положение об общей аварии.

К числу допустимых исключений из страхового покрытия (убытки, которые не покрывает страхование) могут быть отнесены:

- Положение об исключении кибер-атак, в соответствии с

- оговоркой Института Лондонских страховщиков CL380.
- Положение об исключении радиоактивного загрязнения, применения химического, биологического, биохимического, электромагнитного оружия, в соответствии с оговоркой Института Лондонских страховщиков CL 370.
 - Естественный износ, постепенное обветшание, наличие внутренних скрытых дефектов, либо гибель или повреждение вследствие реставрации, восстановления или ретуширования.
 - Конфискация и экспроприация.
 - Предъявление претензий со стороны третьих лиц, оспаривающих право собственности на данные произведения искусства.

При страховании музейных предметов и музейных коллекций при перемещении внутри Российской Федерации, в том числе во время подготовки передвижных выставок предъявляются следующие требования по обеспечению страховой защиты:

- При страховой оценке экспонатов, не превышающих сумму, эквивалентную 1 млн. долларов США, допустимо использования емкости собственного удержания Страховщика.
- При страховой оценке экспонатов эквивалентной от 1 млн до 10 млн. долларов США, допустимо использование морских облигаторных и имущественных договоров Страховщика, при условии существующих лимитов данных договоров и согласия перестраховщиков на принятие рисков страхования культурных ценностей в перечне покрываемых рисков. (Термин «облигаторный» предполагает, что страховщик обязуется передать в перестрахование все конкретно определенные риски на согласованной территории страхового покрытия).
- При страховой оценки экспонатов, превышающей 10 млн. долларов США, страховщик обязан обеспечить факультативное пропорциональное перестрахование рисков, при этом оставляя на собственном удержании не более 10 %

риска, что эквивалентно не более чем 10 млн. долларов США. При этом не допускается:

- использование перестраховочного покрытия, предоставляемого облигаторными договорами Страховщиков;
- обеспечение перестрахования на основании договоров непропорционального перестрахования;
- использование договоров морского (транспортного, грузового) облигаторного и факультативного перестрахования грузов.

При перестраховании страховая компания должна обеспечить факультативное пропорциональное перестрахование в ведущих мировых страховых компаниях, специализирующихся на страховании произведений искусства на условиях, соответствующих международной практике страхования культурных ценностей.

Перестраховочная защита при этом должна предоставляться компаниями, имеющими рейтинг надежности не ниже «А» по шкале агентства Стандарт энд Пурс.

Факт перестрахования необходимо подтвердить соответствующей действующей ковер-нотой.

Установление франшизы при страховании культурных ценностей не допускается.

Основные принципы взаимодействия музеев и транспортных фирм

Транспортировка – один из самых сложных и потенциально опасных моментов при реализации выставочных проектов. Необходимо четкое разграничение сфер ответственности по оказываемым услугам (упаковка, ящики, сама транспортировка). Должно быть выстроено сотрудничество в вопросах упаковки и определения метода транспортировки музейных предметов. Регулярной практикой при определении типа упаковки являются консультации с реставраторами и хранителями музеев, т. к. они в полной мере знают состояние сохранности предметов. Необходимо знать детальный маршрут и точный способ транспортировки груза; для контроля можно направлять сопровождающих – сотрудников музея.

Основные принципы упаковки, охраны и транспортировки выставочных грузов:

3 типа упаковки для произведений: изобразительного искусства, предметов декоративно-прикладного искусства; скульптуры.

Перевозка предметов Музейного фонда РФ по России осуществляется под постоянной вооруженной охраной. Сопровождение одного или двух транспортных средств, перевозящих культурные ценности, входящие в состав музейного фонда Российской Федерации, осуществляется не менее чем одним автомобилем с экипажем вооруженной охраны в количестве не менее 2-х человек. Автомобиль с охраной должен двигаться исключительно за автомобилем, перевозящим музейные ценности.

В случае единовременной перевозки культурных ценностей транспортными средствами в количестве более двух автомобилей, для обеспечения вооруженной охраны должны быть привлечены не менее двух автомобилей с экипажами вооруженной охраны в количестве не менее 2-х человек в каждом.

Нахождение вооруженной охраны в одном автомобиле с перевозимыми культурными ценностями допускается только в том случае, если культурные ценности перевозятся в бронебункере инкассации.

Грузовой автомобиль должен быть приспособлен для транспортировки произведений искусства и оборудован: полностью закрытым кузовом с такелажными рейками, обеспечивающими возможность использования ременного крепежа на различных уровнях по всей высоте кузова; климатической установкой, позволяющей поддерживать в кузове постоянную температуру в кузове в диапазоне +18+23 градуса по Цельсию; пневматической подвеской; грузовым гидравлическим бортом.

При перевозке авиатранспортом самые опасные моменты возникают при транзите на складах аэропортов и перегрузках. Необходимо следить за тем, чтобы ящики перевозились строго вертикально, кантовать такой груз нельзя, не зависимо от высокого качества упаковки (маркировка ящиков, обязательно осуществление мониторинга погрузки и выгрузки выставочного груза в аэропорту).

Основные принципы организации наземной транспортировки произведений искусства

Использование только специализированного автотранспорта (см. условия выше).

Наличие детально продуманного и одобренного Музеем маршрута транспортировки (точное место погрузки, разгрузки, мест остановок). Не допускается неоправданных перегрузок из фургона в фургон, даже если это снижает стоимость транспортировки.

В случае междугородних перевозок необходим экипаж из 2-х водителей. Это позволяет увеличить разрешенное время в пути до 15 часов в сутки и таким образом достичь минимального времени в пути. Также обеспечивает постоянное присутствие одного из водителей в кабине.

Если возникает необходимость ночевки, то она должна проходить на специально охраняемом складе или парковке; водители должны находиться в автофургоне (вне фургона – лишь в случае нахождения автотранспорта в закрытом помещении под сигнализацией).

Большинство разгрузок и погрузок требует проезда в центры городов (узкие улицы, одностороннее движение, пешеходные зоны), что является дополнительным фактором, усложняющим транспортировку. Необходимо прорабатывать схему проезда и разрешения на него с партнерами. Часто нет возможности использовать автопоезд для объемных грузов и приходится использовать два автофургона длиной 11 метров.

Анализ выставочного проекта по его завершении

По завершению работы выставки организаторам необходимо провести анализ о проделанной работе: изучение различных категорий посетителей и их отзывов; соотношение составляющих бюджета выставки (федеральный, региональный бюджеты, привлеченные средства); взаимодействие всех участников проекта; проанализировать PR-компанию выставки – частота упоминаний в СМИ (периодическая печать, интернет-издания, записи репортажей, интервью на радио и ТВ).

ТИПОВОЙ ОТЧЕТ ОБ ОБЪЕКТЕ (FACILITY REPORT)

Данные об организации:

Полное название организации:

Руководитель организации:

Юридический адрес:

Почтовый адрес:

Общая информация:

Документ, регламентирующий деятельность организации

Организация, осуществляющая функции и полномочия учреждения

Тип организации

Географическое положение (в городской черте, центр города)

Здание: конструкция, конфигурация, обслуживание:

Дата постройки:

Характеристика и описание здания:

Этажность:

Использованные материалы при строительстве

Даты проведения ремонтных, реставрационных работ:

Описание здания (общая площадь; площади помещений для временных выставок (высота потолков, количество окон и дверей); площади помещений, предназначенных для хранения экспонатов временных выставок и упаковочной тары)

Пожаробезопасность здания:

Система пожарной сигнализации

Осуществление контроля пожарной безопасности

Наличие постоянной связи с МЧС города

Наличие средств огнетушения

Наличие противопожарных дверей

Наличие эвакуационных выходов

Охранные системы и системы сигнализации:

Осуществление круглосуточной охраны

Осуществление видеонаблюдения (типы приборов)

Наличие связи со службами безопасности и полиции

Число сотрудников, обеспечивающих охрану в дневное/ночное время

Ответственные лица за осуществление охраны и контроля доступа к временным экспозициям

Наличие комплекса мер от воровства и вандализма

Обеспечение сохранности и безопасности экспонатов (климатический контроль и освещенность):

Осуществление температурно-влажностного режима (типы используемых приборов, схемы их расположения, ведение журнала)

Наличие освещенности залов на временных выставках (тип и количество приборов, ведение журналов)

Осуществление эпидемиологического контроля в местах проведения временных выставок и хранилищ для экспонатов временных выставок и упаковочной тары (типы и количество приборов, ведение журналов)

Наличие ответственных лиц за осуществление климат-контроля, контроля TV режима, освещенности (ведение журнала)

Проведение проверок на наличие грызунов, насекомых, микроорганизмов (ведение журнала)

Применяемые средства и меры борьбы с грызунами, насекомыми и микроорганизмами

Уборка помещений, предназначенных для временных выставок

Возможность замены лампочек в помещениях, предназначенных для временных выставок

Наличие обученного персонала, обеспечивающего сохранность экспозиции (наличие ключей, возможностей для опечатывания, ведение журнала)

Наличие отдельных хранилищ для экспонатов временных выставок и упаковочной тары

Наличие обученного технического персонала для выполнения погрузо-разгрузочных работ

Выставочное оборудование для временных выставок:

Наличие выставочного оборудование (витрины, подиумы, рамы и т. д.)

Наличие в витринах внутренней подсветки

Оснащение витрин фильтрами от пыли

Наличие защиты от УФ-лучей в витринах и залах

Наличие ламп с холодным светом в залах и витринах

Возможность изготовления выставочного оборудования по специальным требованиям (дополнительная сигнализация для предметов оружия и экспонатов, содержащих драгоценные металлы и камни)

Физические и электронные системы охраны:

Наличие и режим работы охранной сигнализации

Использование специального оборудования (количество и тип)

Работа системы сигнализации и персонала в случае обнаружения сигнала

Подключение дверных, оконных проемов и отверстий к системе охранной сигнализации

Частота проверки системы сигнализации (ведение журнала)

Наличие ответственных лиц за проверку сигнализации

Фиксация и сохранность сигналов тревоги (ведение журнала)

Способы ограничения подхода посетителей к крупногабаритным экспонатам (стойки, ограждения)

Перечень проведенных временных выставок:

Подписи и печать руководителя организации и ответственных лиц:

Для записей

СОДЕРЖАНИЕ

ПРЕДИСЛОВИЕ	3
--------------------------	---

Л.П. Брюшкова

Актуальные проблемы учетно-хранительской деятельности музеев. Опыт проведения обучающих семинаров	6
---	---

Т.В. Мартынова

Выставочная деятельность в музее	13
--	----

СЕМИНАР «МУЗЕЙ И ПОСЕТИТЕЛЬ»

Е.Н. Заклинская

Формирование постоянной музейной аудитории: формы и методы работы.	19
---	----

Т.А. Смирнова

Информационно-коммуникационные технологии в работе музея с посетителем	24
--	----

ПРИЛОЖЕНИЯ:

I. Вещные права на музейные предметы и музейные коллекции	33
---	----

II. Собственность на музейные предметы и музейные коллекции	36
---	----

III. Структура основного фонда.	37
--------------------------------------	----

IV. Методические рекомендации по организации выставочной деятельности в малых и средних городах субъектов РФ	38
--	----

Информационное издание

Музей для посетителя: хранение, презентация, информация
Информационный бюллетень
Выпуск 2

Редактор **И.В. Чувилова**
Верстка **П.П. Луговой**

Подписано в печать 27.03.16. Формат 60×84 1/16.
Бумага офсетная. Гарнитура Times New Roman
Печать офсетная. Печ. л. 3,5. Тираж 50 экз.
Заказ № 51